

Stellenausschreibung

beramí berufliche Integration e.V. engagiert sich seit über 30 Jahren für die berufliche Integration von Migrant*innen u. a. durch Beratung, Qualifizierung und Mentoring.

Im Rahmen eines neuen Netzwerks stellt beramí Selbstlernplätze für Frankfurter*innen zur Verfügung, um zu Fragen der beruflichen Weiterbildung zu recherchieren, individuell und selbstorganisiert zu lernen oder sich der Stellensuche zu widmen. Die Selbstlernplätze stehen vor allem Menschen zur Verfügung, die aufgrund ihrer häuslichen Situation nicht die Möglichkeit haben, digitale Lernformen zu Hause zu nutzen.

Wir suchen zum 01.07.2022 für unseren Standort in der Lindleystraße:

computerverstärkte studentische Hilfskräfte (m/w/d) für die Organisation und Betreuung von Selbstlernplätzen (10 h/ Woche).

Die Stelle ist zunächst bis zum 31.12.2022 befristet mit Option der Verlängerung.

Ihre Aufgaben:

- Empfang, Anmeldung und Einweisung von Personen, die die Selbstlernplätze nutzen möchten
- Unterstützung der Selbstlerner*innen bei grundlegenden technischen Problemen und Hilfestellung beim Recherchieren
- Datenerfassung und -auswertung
- weitere Verwaltungs- und Organisationstätigkeiten

Ihr Profil:

- IT-Affinität
- routinierter Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Freundliches Auftreten und Serviceorientierung
- Zeitliche Verfügbarkeit zwischen 16 und 20 Uhr
- Sorgfalt und Engagement
- selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten

Wir bieten:

- Ein vielseitiges Aufgabenfeld in einer Institution mit langjähriger Expertise
- Eigenständiger Aufgabenbereich mit der Möglichkeit eigene Ideen einzubringen und Kompetenzen zu erweitern
- Sinnstiftende Tätigkeit
- Mitarbeit in einem engagierten, interkulturell diversen Team

Bei Interesse senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 03.06.2022 an:

Frau Hatice Piskin: piskin@berami.de

Wir setzen uns mit Ihnen zeitnah in Verbindung.

www.berami.de